

ZARZĄDZENIE Nr 6/2019
DYREKTORA PRZEDSZKOLA NR 23 W RYBNIKU

z dnia 29.08.2019 r.

***w sprawie: ustalenia opłat za korzystanie z posiłków w Przedszkolu nr 23
w Rybniku***

Na podstawie:

- art. 106 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59 z późn. zm.);
- § 8 Statutu Przedszkola nr 23 w Rybniku
- Uchwały Rady Miasta Rybnika nr 683/XLIV/2018 z dnia 18 stycznia 2018 r. w sprawie ustalenia czasu bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki oraz wysokości opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego w publicznych przedszkolach i oddziałach przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych prowadzonych przez Miasto Rybnik oraz uchwały Rady Miasta Rybnika nr 721/XLVI/2018 z dnia 22 marca 2018 r. w sprawie zmiany uchwały nr 683/XLIV/2018 Rady Miasta Rybnika z dnia 18 stycznia 2018 r. w sprawie ustalenia czasu bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki oraz wysokości opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego w publicznych przedszkolach i oddziałach przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych prowadzonych przez Miasto Rybnik;
- art. 52 ust. 1, 2, 3, 12 i 15 ustawy z 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2203 z późn. zm.);
- art. 43 ust. 1 pkt 24 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2017 r. poz. 1221 z późn. zm.)

zarządzam, co następuje:

§ 1.

Ustalam następujące godziny pracy Przedszkola nr 23 w Rybniku:

- a) poniedziałek – 6.30 – 16.00
- b) wtorek – 6.30 -16.00
- c) środa – 6.30 – 16.00
- d) czwartek – 6.30 -16.00
- e) piątek – 6.30 -16.00

§ 2.

Ustalam opłatę za korzystanie z posiłków przez dzieci w Przedszkolu nr 23 w Rybniku w kwocie 6,80 zł, która obejmuje:

- a) śniadanie - 1,40 zł
- b) obiad - 4,00 zł
- c) podwieczorek - 1,40 zł

§ 3.

1. Ustaliam opłatę za korzystanie z posiłków przez nauczycieli i pracowników administracji i obsługi w Przedszkolu nr 23 w Rybniku w wysokości 10,88 zł, która obejmuje:
 - a) śniadanie - 2,24 zł
 - b) obiad - 6,40 zł
 - c) podwieczorek - 2,24 zł
2. Wartość posiłków została zwiększona o 60% tytułem kosztów przygotowania posiłków.
3. Ponadto, w przypadku pracowników administracji i obsługi, powyższa kwota zostaje powiększona o 8% podatku VAT.

§ 4.

Dyrektor zastrzega sobie prawo do zmiany wysokości opłat w przypadku wzrostu cen produktów żywnościowych lub wystąpienia innych nieprzewidzianych okoliczności mających wpływ na ceny posiłków.

Opłatę za korzystanie z posiłków przez dzieci z oddziału zamiejscowego znajdującego w Szkole Podstawowej nr 21 w Rybniku ustala w zarządzeniu Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 21 w Rybniku.

§ 5.

1. Rodzic zobowiązuje się przyprowadzać i odbierać dziecko jedynie w godzinach wskazanych w deklaracji z zachowaniem godzin pracy placówki określonych w § 1.
2. Rodzic zobowiązuje się do korzystania z elektronicznego systemu rejestracji wejścia i wyjścia za pomocą otrzymanej karty dostępu.
3. Rodzicowi przysługuje nieodpłatnie jedna karta dostępu. Z chwilą oddania karty dostępu do używania, rodzic odpowiedzialny jest za jej utratę, zniszczenie oraz przypadkowe uszkodzenie. Po zakończeniu uczęszczania przez dziecko do Przedszkola nr 23 w Rybniku, rodzic zobowiązany jest do zwrotu karty.
4. W przypadku utraty, zniszczenia, przypadkowego uszkodzenia jak również zgłoszenia wniosku o dodatkową kartę dostępu, rodzic zobowiązuje się do pokrycia kosztów wyrobienia wtórnika karty dostępu w kwocie 7,00 złotych brutto.
5. Wydanie wtórnika karty dostępu do używania następuje wyłącznie po okazaniu potwierdzenia uiszczenia opłaty, o której mowa w punkcie 4.

§ 6.

1. Dzienna stawka żywieniowa za każdy z posiłków ustalana jest wyłącznie z uwzględnieniem kosztów produktów wykorzystanych do przygotowania posiłku, bez wliczania wynagrodzeń pracowników i składek naliczanych od tych wynagrodzeń oraz kosztów utrzymania stołówki, zgodnie z treścią każdorazowego zarządzenia Dyrektora Przedszkola 23 w Rybniku w sprawie ustalenia opłat za korzystanie z posiłków.
2. Przedszkole 23 w Rybniku nie ponosi żadnej odpowiedzialności za skutki zdrowotne spożycia przez dziecko posiłku lub jego części wynikające z przyczyn od Przedszkola nr 23 w Rybniku niezależnych.

§ 7.

1. Przedszkole nr 23 w Rybniku za świadczone usługi żywienia oraz pobytu dziecka poza godzinami bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki, wynikających z uchwały Rady Miasta Rybnika nr 683/XLIV/2018 z dnia 18 stycznia 2018 r., wystawia rozliczenie miesięczne lub dokument sprzedaży na żądanie rodzica.
2. Okresem rozliczeniowym jest jeden miesiąc kalendarzowy.
3. Rodzic zobowiązuje się do odbioru rozliczenia miesięcznego w drodze korespondencji prowadzonej przez elektroniczny system obsługi placówek ATMS Kids lub na prośbę rodzica/prawnego opiekuna w siedzibie Przedszkola nr 23 w Rybniku do piątego dnia miesiąca następującego po każdym okresie rozliczeniowym.
Należności płatne są przelewem na rachunek bankowy dochodów Przedszkola nr 23 w Rybniku o numerze **nr 60 1020 2472 0000 6102 0498 5844**
W opisie przelewu należy podać: imię i nazwisko dziecka, grupę, do której dziecko uczęszcza, miesiąc, za który wnoszona jest wpłata oraz tytuł wpłaty: wyżywienie/W/ ... zł, pobyt/P/ ... zł.
4. Rodzic dokonuje wpłat za żywienie i pobyt z dołu, każdorazowo do piętnastego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po okresie rozliczeniowym.
5. W przypadku nadpłaty kwota nadwyżki zaliczana jest na poczet przyszłych należności, chyba, że rodzic złoży pisemny wniosek o zwrot nadpłaty w terminie 7 dni od dnia dokonania przelewu.

§ 8.

1. Za termin dokonania zapłaty uważa się dzień wpływu należności na rachunek bankowy Przedszkola nr 23 w Rybniku.
2. Nieterminowe regulowanie należności wynikających z rozliczenia miesięcznego spowoduje naliczenie odsetek od należności publicznoprawnych. Odsetki naliczane będą począwszy od pierwszego dnia następującego po terminie płatności do dnia wpłaty włącznie.
3. Zaległość wynikająca z rozliczenia miesięcznego przekraczająca 14 dni skutkować będzie zawieszeniem świadczenia na rzecz dziecka usługi żywienia oraz pobytu dziecka poza godzinami bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki wynikających z uchwały Rady Miasta Rybnika nr 683/XLIV/2018 z dnia 18 stycznia 2018 r.
4. Dochodzenie należności budżetowych z tytułu nieuiszczonych opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego następuje na podstawie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Ustawa z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji, Dz. U. z 2018 r. poz. 138, 398 z późn. zm.).

§ 9.

Traci moc Zarządzenie nr 10/2018 Dyrektora Przedszkola nr 23 w Rybniku z dnia 30.07.2018 r.

§ 10.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 01.09.2019 r.

DYREKTOR
PRZEDSZKOLA NR 23 W RYBNIKU
mgr Renata Brzezinka