

Zaproszenie do składania oferty

I. ZAMAWIAJĄCY

Miasto Rybnik –Przedszkole nr 23 w Rybniku,
ul. Górnośląska 21,
44-270 Rybnik
adres e –mail:przedszkolenr23@gmail.com
Telefon:32 42 26 211

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup, dostawa oraz wymiana wykładziny podłogowej w Przedszkolu nr 23 w Rybniku.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:
 - zakup wykładziny podłogowej,
 - dostawa wykładziny podłogowej,
 - demontaż starej wykładziny podłogowej,
 - naprawa podłoża,
 - wykonanie wylewki samopoziomującej,
 - montaż nowej wykładziny z wywinięciem na ścianę o łącznej powierzchni 246 m² (3 sale zajęć, korytarz , szatnia) wraz z pracami wykończeniowymi .
3. Wykonanie prac objętych zamówieniem odbędzie się przy użyciu materiałów własnych wykonawcy.

III. Wykonawca zobowiązuje się do:

1. bezpłatnego dowozu materiałów przeznaczonych na remont wraz z rozładunkiem i wniesieniem do wskazanego miejsca wykonania prac,
2. ponoszenia odpowiedzialności za braki i wady powstałe w czasie transportu Wykonawca zapewnia że przedmiot zamówienia jest nowy, pełnowartościowy dopuszczony do użytku zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz wolny od wad fizycznych i prawnych,
3. uporządkowania miejsca pracy po zakończonej pracy,
4. usunięcia i wywóz wykładzin podłogowych,
5. wykonania prac bez zakłócania działalności placówki.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania przedmiotu zamówienia: 7 grudzień 2020 r.

IV. OPIS SPOSBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

Oferta powinna być:

- opatrzona pieczętą firmową,
- posiadać datę sporządzenia,
- podpisana czytelnie przez wykonawcę,
- szczegółowy kosztorys zakresu robót,
- zawierać adres lub siedzibę oferenta, numer telefonu, numer NIP

Lista dokumentów/oświadczeń wymaganych od Wykonawcy:

Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania.

VI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferta powinna być złożona u Wykonawcy do 3 listopada 2020 r. do godz. 10.00 w zamkniętej kopercie z dopiskiem: „Oferta na zakup, dostawę oraz wymianę wykładziny podłogowej w Przedszkolu nr 23 w Rybniku”.
2. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem:
 - Elektronicznie na adres: przedszkolenr23@gmail.com
 - Osobiście od poniedziałku do piątku w godz. 8.00 do 16.00
 - Poczta na adres zamawiającego:
Przedszkole nr 23 w Rybniku
ul. Górnośląska 21,
44-270 Rybnik
3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
4. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
5. Zapytanie ofertowe zamieszczono na stronie BIP: www.miastorybnik.pl/p23

VII. OCENA OFERT

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów:

- 1 - Cena 100%

VIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

Wyniki i wybór najkorzystniejszej oferty zostanie ogłoszony do 4 listopada 2020 r.:

- na tablicy ogłoszeń Przedszkola nr 23 w Rybniku,
- na stronie internetowej pod adresem: www.miastorybnik.pl/p23,
- przesłany pocztą elektroniczną do wszystkich oferentów.

IX. INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH I PRZYSŁUGUJĄCYCH Z TEGO TYTUŁU PRAWACH:

1. Administratorem danych osobowych jest Przedszkole nr 23 w Rybniku, ul. Górnośląska 21, 44-270 Rybniku.
2. Przedszkole nr 23 w Rybniku wyznaczyło inspektora ochrony danych, z którym można się skontaktować listownie, na adres: Przedszkole nr 23 w Rybniku, ul. Górnośląska 21, 44-270 Rybniku lub pocztą elektroniczną, na adres: przedszkolenr23@gmail.com w każdej sprawie dotyczącej przetwarzania danych osobowych.
3. Dane osobowe przetwarzane są w celu udzielenia zamówienia publicznego, co jest zgodne z art. 6 ust. 1 lit. c) oraz e) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych). Podanie danych osobowych jest obowiązkowe. Ich brak uniemożliwi udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu, tj. zautomatyzowanemu procesowi prowadzącemu do wnioskowania o posiadaniu przez konkretną osobę fizyczną określonych cech.

5. Osobie, której dane osobowe dotyczą, przysługuje:
- 1) prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii,
 - 2) prawo sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych (skorzystanie z prawa sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy),
 - 3) prawo ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych (skorzystanie z prawa ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania z ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego),
 - 4) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
6. Osobie, której dane osobowe dotyczą, nie przysługuje:
- 1) prawo usunięcia swoich danych osobowych,
 - 2) prawo przenoszenia swoich danych osobowych,
 - 3) prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania swoich danych osobowych.
7. Odbiorcami danych osobowych mogą być inne osoby lub podmioty, którym, zgodnie z przepisami ustawy o dostępie do informacji publicznej, zostanie udostępniona dokumentacja postępowania.
8. Dane osobowe będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane lub w okresie wskazanym przepisami prawa. Po spełnieniu celu, dla którego dane zostały zebrane, dane mogą być przechowywane jedynie w celach archiwalnych, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie.

X. DODATKOWE INFORMACJE

Dodatkowych informacji udziela Renata Brzezinka pod numerem telefonu: 32 42 26 211 oraz adresem e-mail: przedszkolenr23@gmail.com

XI. ZAŁĄCZNIKI

- Formularz ofertowy (załączniki 1)
- Oświadczenia Wykonawcy (załączniki 2)
- Wzór umowy (załączniki 3).

