

REGULAMIN
GOSPODAROWANIA ŚRODKAMI PRZEZNACZONYMI
NA DOFINANSOWANIE FORM DOSKONALENIA ZAWODOWEGO
NAUCZYCIELI W PRZEDSZKOLU NR 23

- art. 70a ust. 1, art. 91d pkt 1 Ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2003r. nr 118, poz. 1112 z późniejszymi zmianami)
- art.18 ust.2 pkt. 2 Ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami)
- Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 29 marca 2002 r. w sprawie sposobu podziału środków na wspieranie doskonalenia zawodowego nauczycieli pomiędzy budżety poszczególnych wojewodów, form doskonalenia zawodowego dofinansowywanych ze środków wyodrębnionych w budżetach organów prowadzących szkoły, wojewodów, ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania oraz szczegółowych kryteriów i trybu przyznawania tych środków (Dz. U. z 2002 r., nr 46 poz. 430),
- Uchwała Nr 148/XI/2011 Rady Miasta Rybnika z dnia 29 czerwca 2011 r. w sprawie zmiany uchwały dotyczącej sposobu podziału środków na doskonalenie zawodowe nauczycieli, form tegoż doskonalenia oraz zasad i trybu przekazywania tych środków

§ 1.

Ze środków na doskonalenie zawodowe nauczycieli, o których mowa w art. 70a ust. 1 Karty Nauczyciela, przeznacza się na:

- 1) doradztwo metodyczne dla nauczycieli, w tym koszty obniżenia wymiaru godzin zajęć nauczycieli dyplomowanych, którym powierzono zadania doradcy metodycznego – 20%,
- 2) organizację warsztatów metodycznych i przedmiotowych oraz organizację szkoleń i konferencji dyrektorów – 10%.

§ 2.

Pozostałą część omawianych środków (70%) przeznacza się na pokrycie w części lub całości kosztów wynikających z :

- 1) opłat na kształcenie pobierane przez szkoły wyższe i zakłady kształcenia nauczycieli, od nauczycieli podwyższających kwalifikacje z zastrzeżeniem § 4,

- 2) opłat za kursy kwalifikacyjne i doskonalące, seminaria oraz inne formy doskonalenia zawodowego dla nauczycieli, w tym nauczycieli zajmujących kierownicze stanowiska,
- 3) kosztów przejazdów oraz zakwaterowania i wyżywienia nauczycieli, którzy uczestniczą w różnych formach doskonalenia zawodowego,
- 4) przygotowania materiałów szkoleniowych i informacyjnych,
- 5) szkolenia rad pedagogicznych,
- 6) udziału w konferencjach szkoleniowych w ramach programów międzynarodowych,
- 7) współfinansowania (wkład własny) projektów unijnych, których celem jest podnoszenie kwalifikacji zawodowych nauczycieli.

Pokrycie wyżej wymienionych kosztów może nastąpić tylko po wcześniejszym uzyskaniu zgody dyrektora placówki oświatowej zgodnie z potrzebami.

§ 3

Dyrektor placówki oświatowej w ramach form wskazanych w § 2 pkt 1, 2 i 3 opracowuje plan doskonalenia zawodowego nauczycieli mając na uwadze program rozwoju placówki oświatowej i związane z tym potrzeby kadrowe.

§ 4

Maksymalna kwota dofinansowania opłat o których mowa w § 2 pkt 1 (w miarę posiadanych środków) może wynieść do 50% opłaty za semestr nie więcej jednak niż 750 zł. Dofinansowanie opłat dokonywane jest na podstawie decyzji dyrektora placówki oświatowej po wcześniejszym otrzymaniu dowodu wpłaty. Warunki dofinansowania określa umowa zawarta przez dyrektora placówki oświatowej z nauczycielem.

Wzór umowy określa załącznik do uchwały.

W przypadku studiów na kierunku logopedia lub zarządzanie oświatą maksymalna kwota dofinansowania, o której mowa w ust. 1, może wynieść nie więcej niż 1000 zł.

§ 5

Regulamin obowiązuje z dniem podjęcia.

UMOWA

Spisana dnia w

pomiędzy.....
(nazwa szkoły, placówki oświatowej)

z siedzibą wul.....

reprezentowaną przez Dyrektora

zwanego w treści umowy Pracodawcą,

a Panem/Panią nauczycielem/nauczycielką

zwanym /zwaną dalej Pracownikiem.

Z uwagi na fakt podjęcia przez Pracownika studiów/nauki na

.....
(nazwa uczelni, zakładu doskonalenia)

w ramach doskonalenia zawodowego strony tej umowy ustalają co następuje:

§ 1

1. Pracodawca przyznaje Pracownikowi refundację kosztów opłat za kształcenie pobieranych przez szkoły wyższe i zakłady kształcenia nauczyciel nasemestr/semestry studiów na ogólną kwotę zł.
2. Kwota dofinansowania zostanie przelana na osobiste konto Pracownika do 21 dni po dostarczeniu zaświadczenia o zaliczeniu poprzedniego semestru oraz o dokonanej wpłacie na kolejny semestr.
3. Dofinansowanie nie przysługuje w przypadku powtarzania semestru.

§ 2

Wszelkich zmian w warunkach umowy można dokonać wyłącznie w formie pisemnej.

§ 3

Umowa zostaje spisana w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednej dla każdej ze stron.

.....
/podpis pracownika/

.....
/podpis pracodawcy/